

東京都立農産高等学校 実習臨時支援員募集要項

項 目	内 容
職名	実習臨時支援員
任用根拠	地方公務員法第22条の2第1項第1号に基づく会計年度任用職員
任用期間	令和8年4月1日から令和8年9月30日まで ※任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。 なお、期間を定めた任用であり、令和8年10月1日（上記任用期間の終期の翌日）以降の任用を保障するものではありません。
勤務職場	東京都立農産高等学校
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・農業（園芸）教育における実習の教員の補佐 ・実習教材の事前準備、配置、実習後の後片付け ・実習教材の製作、管理、維持 ・校長等から命じられた校務等
応募資格・求められる能力	<p>次の（１）から（３）までの要件を全て満たす者。加えて、（４）の要件を満たすことが望ましい。</p> <p>（１）意欲を持ち、勤務校の教職員等と協調しながら誠実に職務を遂行できる者</p> <p>（２）個人情報保護及び情報セキュリティ対策の重要性を認識した上で、各種事務処理を正確にできる者</p> <p>（３）職務上知り得た個人情報等の秘密を守れる者（その職を退いた後も同様とする。）</p> <p>（４）農業系の高等学校を卒業した者、または同様の業務の経験がある者。</p>
勤務日数	月16日（1日当たり7時間45分）
勤務時間	8：25～16：55
休憩時間	12：45～13：15、15：40～15：55（賃金の対象外の時間）
休暇等	<p>（有給） 年次有給休暇、公民権行使等休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、出産支援休暇、育児参加休暇、慶弔休暇、災害休暇、夏季休暇</p> <p>（無給） 妊娠症状対応休暇、育児時間、子どもの看護休暇、生理休暇、短期の介護休暇、介護休暇、介護時間、育児休業、部分休業</p> <p>※ 一定の要件を満たす場合、上記休暇等を付与</p>
報酬額	<p>時間額 1, 270円（令和7年度の額であり、改定される場合あり）</p> <p>通勤手当相当額を別途支給（上限7,100円/日）</p> <p>※ 一定の要件を満たす場合、期末手当、勤勉手当を支給</p>
社会保険	<p>雇用保険、健康保険、厚生年金保険等は非加入。</p> <p>（一定の要件を満たした場合に雇用保険、健康保険、厚生年金保険加入。）</p>
応募方法等	<p>1 応募手続</p> <p>次の書類を担当まで郵送又は持参。</p> <p>○会計年度任用職員申込書（第1号様式）</p> <p>※写真を必ず貼付。電話番号は日中に連絡の取れる番号を記入。</p> <p>2 申込締切：令和8年3月29日（日）必着</p>
選考方法	<p>（１）面接選考を実施します。</p> <p>（２）面接日程は3月30日（月）から3月31日（火）までのうち、指定する日時に実施します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・選考結果については、合否にかかわらず本人宛郵送により通知します。 ・電話連絡をさせていただく場合があります。 ・選考経過及び結果に関する問合せには一切応じません。
問合せ	<p>都立農産高等学校 経営企画室 上原 哲</p> <p>電話03-3602-2865</p>